

BeProfessionalTheClub®

Suite 18, Patra Office Tower 17th Floor
Jl. Gatot Subroto Kav.32-34
Jakarta 12950

Tel: +6221-5228081, 3239-3959
Fax: +6221-5207195

Email: beproseminars@gmail.com
Website: www.bepro-seminar.com

About BeProfessionalTheClub

BeProfessionalTheClub dan [CareerTrack Training](#) adalah divisi pelatihan manajemen dari PT.Proesdeem Indonesia—lembaga konsultan manajemen yang sejak tahun 1995 memfokuskan kegiatannya pada penyelenggaraan pelatihan profesional. Pelatihan yang diselenggarakan oleh BeProfessionalTheClub dan CareerTrack Training senantiasa memadukan aktualitas dan kualitas kurikulum (modul) pelatihan, pelayanan yang prima, dan kapabilitas instrukturinya.

Pelatihan yang diselenggarakan oleh BePRO dan CareerTrack senantiasa mengacu pada perkembangan mutakhir dalam pengelolaan perusahaan yang saat ini berorientasi kepada terciptanya *good corporate governance*.

BePRO dan CareerTrack sejak berdirinya tahun 1995 senantiasa berusaha mempertahankan kualitas professional training yang tinggi dengan menerapkan adanya check dan control, sehingga professional training yang diselenggarakan dapat:

- menjawab kebutuhan para peserta secara komprehensif dan dengan pendekatan aplikatif
- memfokuskan terhadap solusi yang spesifik dan relevan terhadap perkembangan terkini
- memberikan aspek teknik dan aplikatif yang dibawakan oleh para instruktur yang mumpuni
- memfasilitasi kebutuhan soft skill dalam pengembangan karir dan bisnis

Melalui professional training, BePRO dan CareerTrack dapat membantu perusahaan yg ingin berkembang ataupun memperkuat posisi strategisnya dengan memberikan expertis yang dapat meningkatkan kemampuan dalam:

- Mengelola prioritas secara efektif
- Membangun budaya kerja yang produktif
- Meningkatkan job value
- Menyelaraskan kemampuan dengan perkembangan serta kebutuhan terkini
- Menciptakan proses, dan professional terbaik bagi perusahaan.

Web Service Links:

www.LPAuditorInternal.org
www.theITMP.com
www.CareerTrack-Training.com
www.PROESDEEM.com



Microsoft Excel masih merupakan spreadsheet yang sangat aplikatif dan populer dalam menyusun budget. Hingga saat ini sudah banyak perusahaan yang mengandalkan program ini karena sangat user friendly dan mudah diperoleh. Namun demikian untuk dapat memanfaatkan MS Excel secara optimal dalam menyusun budget, diperlukan kemampuan dalam mengaplikasikan program excel disatu sisi dan pemahaman tatacara penyusunan budget itu sendiri disisi lainnya.

Tujuan & Manfaat Pelatihan

- Memahami proses budget cycle dan form serta report yang dibutuhkan
- Memahami bagaimana membuat spreadsheet yang efisien dan efektif sehingga dapat mengurangi spreadsheet yang banyak dan menghindari kesalahan
- Membuat budget package dan analisa yang dibutuhkan
- Memahami bagaimana mengkonsolidasi report-report yang dibutuhkan menjadi proforma laporan keuangan
- Memahami bagaimana menggunakan fasilitas Macro pada Excel
- Memahami bagaimana menggunakan fasilitas Excel dalam melakukan "What If Analysis"

Siapa yang Menjadi Peserta?

Finance Manager, Senior Manager, Pemilik yang mengelola sendiri perusahaannya, Staf Professional Bidang Keuangan dan Eksekutif perusahaan yang terlibat dalam pendanaan dan pengembangan perusahaan secara umum.

Metode Pelatihan

Pelatihan menggunakan metode ceramah dalam memahami konsep, dan latihan/studi kasus dalam mendalami teknik aplikasinya. Khusus untuk sesi latihan, peserta dianjurkan agar membawa laptop.

Pada akhir session para peserta akan membuat action plan, untuk menentukan rencana yang akan diterapkan setelah kembali ke tempat kerja masing-masing.



Pokok-Pokok Bahasan

1. Budgeting cycle dan Report yang dibutuhkan
2. Fasilitas Excel (MS Office 2003)
3. Membangun Spreadsheet hingga menjadi Proforma Laporan Keuangan
4. Teknik mengupdate budget package dengan mudah
5. Bagaimana mengoptimisasi fungsi audit trail
6. Fasilitas Makro
7. Membuat report-report dalam menganalisa budget
8. What if analysis

Related Topics:

- ▶ [BP-201 The Essentials of Corporate Budgeting](#)
- ▶ [BP-202 Budgeting Planning and Profit Control](#)
- ▶ [BP-205 Fundamentals of Budgeting for Non Specialist](#)
- ▶ [BP-319 Optimizing Financial Analysis Using MS Excel](#)
- ▶ [BP-805 Managing Project Using Microsoft Project](#)

Your Schedule	Location	Investment/ Person ^{*)}
January 19-20,2012	Bandung	IDR 3.500.000
March 21-22,2012	Jakarta	IDR 3.500.000
May 09-10,2012	Jakarta	IDR 3.500.000
July 19-20,2012	Bandung	IDR 3.500.000
September 13-14,2012	Jakarta	IDR 3.500.000
Nov 21-22,2012	Jakarta	IDR 3.500.000

*Exclude Tax, Transportation & Accommodation

Lokasi & Ketentuan Pelaksanaan:

Jakarta: Patra Office Tower#1710 atau Hotel Puri Denpasar/Peninsula/bbis Slipi/Century/ atau hotel lainnya yang akan dikonfirmasi melalui undangan seminar.
Bandung: Hotel Golden Flower, Grand Seriti, atau hotel lainnya yang akan dikonfirmasi melalui undangan seminar.
Jumlah peserta minimal untuk pelaksanaan di Bandung 5(lima) orang, Jakarta 3(tiga) orang sesuai konfirmasi yang kami terima seminggu sebelum pelaksanaan. Dalam hal jumlah peserta kurang dari ketentuan minimal tersebut maka keputusan pelaksanaannya dapat dibicarakan kedua belah pihak untuk mendapatkan solusi terbaik.
Bila Anda menginginkan jadwal dan lokasi yang berbeda dengan yang telah ditentukan di atas silahkan hubungi Customer Service kami melalui telepon 021-5228081, 3239-3959 atau email: beproseminars@gmail.com