

Best Practices for The Multi-Project Manager

BeProfessionalTheClub®

Suite 18, Patra Office Tower 17th Floor
Jl. Gatot Subroto Kav.32-34
Jakarta 12950

Tel: +6221-5228081, 3239-3959
Fax: +6221-5207195

Email: beproseminars@gmail.com
Website: www.bepro-seminar.com

About BeProfessionalTheClub

BeProfessionalTheClub dan CareerTrack Training adalah divisi pelatihan manajemen dari PT. Proesdeem Indonesia—lembaga konsultan manajemen yang sejak tahun 1995 memfokuskan kegiatannya pada penyelenggaraan pelatihan profesional. Pelatihan yang diselenggarakan oleh BeProfessionalTheClub dan CareerTrack Training senantiasa memadukan aktualitas dan kualitas kurikulum (modul) pelatihan, pelayanan yang prima, dan kapabilitas instruktur.

Pelatihan yang diselenggarakan oleh BePRO dan CareerTrack senantiasa mengacu pada pengembangan mutakhir dalam pengelolaan perusahaan yang saat ini berorientasi kepada terciptanya *good corporate governance*.

BePRO dan CareerTrack sejak berdirinya tahun 1995 senantiasa berusaha mempertahankan kualitas professional training yang tinggi dengan menerapkan adanya check dan control, sehingga professional training yang diselenggarakan dapat:

- menjawab kebutuhan para peserta secara komprehensif dan dengan pendekatan aplikatif
- memfokuskan terhadap solusi yang spesifik dan relevan terhadap perkembangan terkini
- memberikan aspek teknik dan aplikatif yang dibawakan oleh para instruktur yang mumpuni
- memfasilitasi kebutuhan soft skill dalam pengembangan karir dan bisnis

Melalui professional training, BePRO dan CareerTrack dapat membantu perusahaan yg ingin berkembang ataupun memperkuat posisi strategisnya dengan memberikan expertis yang dapat meningkatkan kemampuan dalam:

- Mengelola prioritas secara efektif
- Membangun budaya kerja yang produktif
- Meningkatkan job value
- Menyelaraskan kemampuan dengan perkembangan serta kebutuhan terkini
- Menciptakan proses, dan professional terbaik bagi perusahaan.

Web Service Links:

www.LPAuditorInternal.org
www.theITMP.com
www.CareerTrack-Training.com
www.PROESDEEM.com

Discover more effective methods for handling multiple projects. Learn how to view your projects from a variety of perspectives. From strategic direction to risk analysis, you'll look at how the best in the business attack multi-project management.

Course Benefit

- Keep projects on track, on time and on budget
- Balance staff and workload while reducing risk and conflict
- Increase staff and personal productivity
- Set and maintain priorities
- Improve personal time management
- Improve your communication throughout the organization
- Align work and projects with the strategic direction of the organization

Who Should Attend?

Project and program directors and managers who are working on multiple projects simultaneously; department heads; senior managers.



What You Will Learn

1. Review of the Basics
 - Maintaining project schedule
 - Understanding phase development
 - Maximizing your resources
 - Managing risks to prevent catastrophe
2. Prioritizing Projects and Constraints
 - Setting stakeholders' expectations
 - Knowing where the project fits in your organization
 - Balancing program constraints, goals-related projects
3. Designing and Developing Multiple-Project Plans
 - Defining coordination points among projects
 - Balancing risks and resources
 - Setting the right staff size for optimum performance
 - Setting inter-project dependencies to keep the project on track
4. Risk Management
 - Multiple project risk management
 - Managing contingencies
 - Network effects of risk across multiple projects
5. Negotiating
 - Negotiation basics that will yield success
 - Time, information and the requisite skills to finish the project
 - Needs vs. wants in multiple-project environments
6. Monitoring Multiple Projects
 - Techniques that support roll-up to effectively monitor multiple projects
 - Earned value for multiple projects
 - Statistical aids to gauge project costs
 - Time management in a multiple project environment
7. Reporting Multiple Projects
 - What to expect from project managers and staff
 - What and how to report to senior management and clients
8. Summary

Related Topics:

- ▶ [BP-801 Project Management Basic Tools](#)
- ▶ [BP-802 Technical Project Management](#)
- ▶ [BP-813 Effective Project Leadership](#)
- ▶ [BP-803 Project Risk Management](#)

Your Schedule	Location	Investment/ Person *)
January 25-27, 2012	Bandung	IDR 5.250.000
April 11-13, 2012	Jakarta	IDR 5.250.000
July 17-19, 2012	Bandung	IDR 5.250.000
October 03-05, 2011	Jakarta	IDR 5.250.000

*Exclude Tax, Transportation & Accommodation

Lokasi & Ketentuan Pelaksanaan:

Jakarta: Patra Office Tower#1710 atau Hotel Puri Denpasar/Peninsula/Ibis Slipi/Century/ atau hotel lainnya yang akan dikonfirmasi melalui undangan seminar.
Bandung: Hotel Golden Flower, Grand Seriti, atau hotel lainnya yang akan dikonfirmasi melalui undangan seminar.
Jumlah peserta minimal untuk pelaksanaan di Bandung 5 (lima) orang, Jakarta 3 (tiga) orang sesuai konfirmasi yang kami terima seminggu sebelum pelaksanaan. Dalam hal jumlah peserta kurang dari ketentuan minimal tersebut maka keputusan pelaksanaannya dapat dibicarakan kedua belah pihak untuk mendapatkan solusi terbaik.

Bila Anda menginginkan jadwal dan lokasi yang berbeda dengan yang telah ditentukan di atas silahkan hubungi Customer Service kami melalui telepon 021-5228081, 3239-3959 atau email: beproseminars@gmail.com