



Office Address:

Suite 1718, Patra Office Tower 17th Fl
Jl. Gatot Subroto Kav.32-34
Jakarta 12950

Telepon:

+ 62-21-5289-2279
+ 62-21-3696-1995

Faximile:

+ 6221-520-7195

eMail:

lpai.indonesia@gmail.com

website:

www.lpauditorinternal.org

Tentang LPAl

LPAl adalah lembaga yang concern terhadap pengembangan SDM bidang audit internal. Sebagai salah satu divisi training dari Proesdeem Indonesia — lembaga konsultan manajemen yang sejak 1995 memfokuskan kegiatannya pada pelatihan manajemen — LPAl menyelenggarakan pelatihan internal audit dan fraud audit secara lengkap, terprogram-berkesinambungan, serta kurikulum berkualitas. Pelatihan yang diselenggarakan oleh LPAl senantiasa dievaluasi dan diupdate — mengacu pada perkembangan pengetahuan dan praktek bisnis paling mutakhir — dimana benchmarknya adalah lembaga-lembaga internal audit dan fraud audit yang sudah dikenal baik reputasinya di dunia.

Selain itu program pelatihan yang diselenggarakan oleh LPAl didukung oleh tenaga instruktur berpengalaman, baik sebagai instruktur maupun sebagai auditor ataupun praktisi manajemen lainnya serta memiliki background pendidikan S2 dan Ph.D. dari dalam dan luar negeri. Sebagian besar instruktur LPAl adalah praktisi audit yang memiliki sertifikat keahlian atau profesi seperti CIA, CFE, CISA, dan sebagainya.

Untuk informasi lengkap mengenai program LPAl dapat diklik di www.lpauditorinternal.org

Web Service Links:

www.bepro-seminar.com
www.careertrack-training.com
www.theITMP.com
www.PROESDEEM.com



www.LPAuditorInternal.org

Secara sederhana dapat dikatakan bahwa kegiatan audit merupakan sebuah proyek. Namun demikian masih sedikit auditor yang mampu menggunakan teknik sebagaimana manajer proyek menyelesaikan pekerjaannya secara *on-time* dan *on-budget*.

Pada intensive course dua hari ini Anda akan belajar bagaimana meningkatkan pengendalian biaya, pemanfaatan sumberdaya, dan penyelesaian audit yang tepat waktu dengan menggunakan teknik manajemen proyek yang sesuai (applicable) dengan internal audit. Dengan menggunakan contoh yang spesifik di bidang audit, Anda akan belajar bagaimana mengaplikasikan *project planning*, *scheduling*, *controlling*, and *decision support concept and methodologies* – dasar-dasar dari manajemen proyek.

Outline pelatihan ini dirancang untuk meningkatkan secara signifikan produktifitas Anda dalam perencanaan dan pengelolaan proyek-proyek audit dimasa datang.

Pelatihan untuk Anda:

- Auditor Internal atau Satuan Pengendalian Internal yang ingin mengetahui bagaimana menjalankan kegiatan audit sebagai suatu proyek dengan menggunakan pendekatan metodologi manajemen proyek.
- Financial, Operational, Information Systems, and External Auditors dengan pengalaman lebih dari dua tahun di bidang audit.

Tujuan dan Manfaat Pelatihan:

- A. Memberikan pemahaman kepada peserta mengenai pengelolaan audit dengan menggunakan pendekatan metodologi manajemen proyek
- B. Membekali peserta dengan dasar-dasar manajemen proyek yang mencakup initiating, planning, executing, controlling, dan closing
- C. Pelatihan ini diharapkan akan meningkatkan secara signifikan produktifitas peserta dalam perencanaan dan pengelolaan proyek-proyek audit dimasa datang
- D. Secara umum pelatihan ini diharapkan akan meningkatkan wawasan peserta dalam menjalankan tugas-tugas audit yang bernilai tambah

Pokok-Pokok Pembahasan:

1. Project Management and Audit
 - defining project management
 - project management's relevance to internal audit
 - standards for the professional practice of internal auditing and how they apply to project management
 - the project management process
2. Fundamentals of Project Management
 - initiating
 - planning
 - executing
 - controlling
 - closing
3. Communication Skills in Project Management
 - interviewing, negotiating, and facilitating techniques
 - managing meetings
4. The Critical Role of Automation in Project Management
 - the world-class project management entity
 - B2B and systems thinking
5. Variations in Organizational Roles in Project Management
 - management vs. internal audit
 - domestic vs. multi-national
 - team vs. individual engagements
 - large vs. small teams
 - operational/financial vs. IT
 - internal vs. outsourced
6. Audit/Project Management
 - audit team variations
 - audit/project planning
 - audit/project leader's responsibilities
 - controlling time management issues
 - managing multiple projects
7. Using Project Management Throughout the Audit Process

Informasi Pelaksanaan:

Jadwal Anda	Lokasi
February 07-08, 2012	Jakarta
April 23-24, 2012	Jakarta
June 19-20, 2012	Bandung
August 02-03, 2012	Jakarta
October 29-30, 2012	Jakarta
December 11-12, 2012	Bandung
Investasi/Peserta Rp3.500.000,00 (tidak termasuk pajak dan akomodasi)	
Fasilitator: Team Instruktur LPAl	

Lokasi & Ketentuan Pelaksanaan:

Jakarta: Patra Office Tower#1710 atau Hotel Puri Denpasar/Peninsula/Ibis Slipi/Century/ atau hotel lainnya yang akan dikonfirmasi melalui undangan seminar.
Bandung: Hotel Golden Flower, Grand Seriti, atau hotel lainnya yang akan dikonfirmasi melalui undangan seminar.

Jumlah peserta minimal untuk pelaksanaan di Bandung 5(lima) orang, Jakarta 3(tiga) orang sesuai konfirmasi yang kami terima seminggu sebelum pelaksanaan. Dalam hal jumlah peserta kurang dari ketentuan minimal tersebut maka keputusan pelaksanaannya dapat dibicarakan kedua belah pihak untuk mendapatkan solusi terbaik.

Bila Anda menginginkan jadwal dan lokasi yang berbeda dengan yang telah ditentukan di atas silahkan hubungi Customer Service kami melalui telepon 021-5289-2279, 021-3696-1995 atau email: lpai.indonesia@gmail.com